



भारत का राजपत्र

The Gazette of India

असाधारण
EXTRAORDINARY
भाग II—खण्ड 3—उप-खण्ड (i)
PART II—Section 3—Sub-section (i)
प्राधिकार से प्रकाशित
PUBLISHED BY AUTHORITY

सं. 4121
No. 4121

नई दिल्ली, शुक्रवार, सितम्बर 23, 2005/आश्विन 1, 1927
NEW DELHI, FRIDAY, SEPTEMBER 23, 2005/ASVINA 1, 1927

दिल्ली विकास प्राधिकरण

(कार्मिक शाखा-तृतीय)

अधिसूचना

नई दिल्ली, 23 सितम्बर, 2005

सा.का.नि. 609(अ).—दिल्ली विकास प्राधिकरण, दिल्ली विकास (विविध) नियम, 1959 के नियम (4) के साथ पठित दिल्ली विकास अधिनियम, 1957 (1957 का 61) की धारा 57 द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए एतद्वारा केन्द्र सरकार के पूर्ण अनुमोदन से दि.वि.प्र. में आशुलिपिक, वरिष्ठ आशुलिपिक, निम्न श्रेणी लिपिक एवं टंकक (हिन्दी/अंग्रेजी), उच्च श्रेणी लिपिक, सहायक, कल्याण/कार्मिक निरीक्षक, प्रबंधक (खेल), सहायक प्रबंधक (खेल), खेल पर्यवेक्षक एवं खेल परिचर के पदों के भर्ती विनियमों में संशोधन करता है, जो उक्त अधिसूचना संख्या 589 दिनांक 8-12-2003 तथा, संख्या 27 दिनांक 27-1-2004 के द्वारा अधिसूचित किए गए थे। संशोधित भर्ती विनियम निम्नानुसार है :—

1. संक्षिप्त नाम एवं प्रवर्तन:-

(i) इन विनियमों को जैसाकि नीचे अनुसूची में दिया गया है, आशुलिपिक, वरिष्ठ आशुलिपिक, निम्न श्रेणी लिपिक/टंकक (हिन्दी/अंग्रेजी), उच्च श्रेणी लिपिक, सहायक, कल्याण/कार्मिक निरीक्षक, प्रबंधक (खेल), सहायक प्रबंधक (खेल), खेल पर्यवेक्षक एवं खेल परिचर, के भर्ती विनियम दिल्ली विकास प्राधिकरण 2003 कहा जाएगा।

(ii) ये विनियम दिल्ली विकास प्राधिकरण द्वारा इनके अनुमोदन की तिथि से प्रभावी होंगे।

2. निरहता:- कोई भी ऐसा व्यक्ति

(क) जिसने किसी ऐसे व्यक्ति से विवाह कर लिया हो अथवा विवाह करने का अनुबंध किया हो जिसका पति/जिसकी पत्नी जीवित हो, अथवा

(ख) जिसने अपनी पत्नी/पति के जीवित रहते हुए किसी व्यक्ति से विवाह कर लिया हो अथवा विवाह करने का अनुबंध किया हो,

उक्त किसी भी पद पर नियुक्ति का पात्र नहीं होगा ।

बशर्ते केन्द्र सरकार यदि इस बात से संतुष्ट हो जाए कि यह विवाह उस व्यक्ति और विवाह के दूसरे पक्ष पर लागू स्वीय विधि (पर्सनल लॉ) के अन्तर्गत अनुमेय है और ऐसा करने के अन्य कारण हैं, तो वह उस व्यक्ति को इस नियम के प्रवर्तन से छुट दे सकता है ।

अनुसूची

दिल्ली विकास प्राधिकरण में आशुलिपिक के पद हेतु भर्ती नियम

1.	पद का नाम	: आशुलिपिक
2.	पदों की संख्या	: 153 (समय-समय पर परिवर्तनीय)
3.	वर्गीकरण	: समुह 'ग'
4.	वेतनमान	: 4000-100-6000/-रु.
5.	क्या चयन पद है अथवा अचयन पद है	: अचयन
6.(क)	सीधी भर्ती हेतु आयु सीमा	: 18 से 30वर्ष
(ख)	क्या सी.सी.एस.(पेशन) नियम, 1972 के नियम 30 के अन्तर्गत सेवा के किसी वर्ष को जोड़ने का लाभ क्या अनुमेय है	: लागू नहीं
7.	सीधी भर्ती हेतु अपेक्षित शैक्षणिक एवं अन्य योग्यताएं	: 1. किसी मान्यता प्राप्त बोर्ड/विश्वविद्यालय से सीनियर सैकेण्ड्री प्रमाण पत्र अथवा समकक्ष । 2) आशुलिपि एवं टंकण में दक्षता तथा आशुलिपि में न्यनतम 80 शब्द प्रति मिनट एवं टंकण में 40 शब्द प्रति मिनट की गति होनी चाहिए । वाचनीय:- किसी मान्यता प्राप्त संस्था से कार्यालय प्रबंध और संविवालय पद्धति में डिप्लोमा प्राप्त व्यक्तियों को वरीयता दी जाएगी ।
8.	पदोन्नति एवं प्रतिनियुक्ति व्यक्तियों के मामले में क्या सीधी भर्ती हेतु निर्धारित आयु एवं शैक्षणिक योग्यताएं लागू होंगी	: लागू नहीं
9.	परिवीक्षा की अवधि, यदि कोई है	: 2 (दो) वर्ष

10. भर्ती की पद्धति : सीधी भर्ती द्वारा
सीधी भर्ती द्वारा अथवा पदोन्नति द्वारा अथवा
स्थानान्तरण द्वारा अथवा प्रतिनियुक्ति द्वारा और
विभिन्न पद्धतियों द्वारा भरी जाने वाली रिक्तियों
की प्रतिशत्ता द्वारा

11. पदोन्नति/स्थानान्तरण/प्रतिनियुक्ति द्वारा अथवा : लागू नहीं
भर्ती के मामले में वह ग्रेड जिससे पदोन्नति/
स्थानान्तरण/प्रतिनियुक्ति की जानी है ।

12. यदि, विभागीय पदोन्नति समिति है तो इसका : समूह 'ग' अधिकारियों की कनिष्ठ स्तरीय विभागीय पदोन्नति
गठन क्या है समिति:-
1. निदेशक (कार्मिक) : अध्यक्ष
2. संयुक्त/उप मुख्य लेखा अधिकारी : सदस्य
3. संयुक्त/उप निदेशक (कार्मिक)-3 : सदस्य
4. अनुसूचित जाति/जनजाति के : सदस्य जो उपाध्यक्ष,
प्रतिनिधि दि.वि.प्रा. द्वारा मनोनीत
किया जाएगा
5. संयुक्त/उप निदेशक (गोपनीय) : सदस्य सचिव

13. शिथिल करने की शक्ति : जब केन्द्र सरकार की यह राय हो कि ऐसा करना आवश्यक
अथवा समीचीन है, तो वह लिखित रूप में कारण रिकार्ड करके
किसी वर्ग अथवा व्यक्तियों की श्रेणी या पद के संबंध में इन

14. बचाव:- : इन विनियमों में ऐसा कुछ नहीं है, जिससे केन्द्र सरकार द्वारा
इस संबंध में समय-समय पर जारी आदेशों के अनुरार अनुसूचित
जाति, अनुसूचित जाति, अनुसूचित जनजाति, अन्य यिछड़े वर्गों,
भूतपूर्व सैनिकों और अन्य विशेष श्रेणियों के व्यक्तियों को मिलने
वाले आरक्षण, आयु सीमा में छूट और अन्य विधायतों पर प्रतिकूल
प्रभाव पड़े ।

दिल्ली विकास प्राधिकरण में वरिष्ठ आशुलिपिक के पद हेतु भर्ती नियम

- पद का नाम : वरिष्ठ आशुलिपिक
- पदों की संख्या : 274 (समय-समय पर परिवर्तनीय)
- वर्गीकरण : समूह 'ग'
- वेतनमान : 5500-175-9000/-रु.
- क्या चयन पद है अथवा अचयन पद है : चयन

6. (क) सीधी भर्ती हेतु आयु सीमा : लागू नहीं

(ख) क्या सी.सी.एस.(पेंशन) नियम, 1972 के नियम 30 के अन्तर्गत सेवा के किसी वर्ष को जोड़ने का लाभ क्या अनुमेय है । : लागू नहीं

7. सीधी भर्ती हेतु अपेक्षित शैक्षणिक एवं : लागू नहीं
अन्य योग्यताएं

8. पदोन्नति एवं प्रतिनियुक्ति व्यक्तियों के मामले : लागू नहीं
में क्या सीधी भर्ती हेतु निर्धारित आयु एवं
शैक्षणिक योग्यताएं लागू होंगी

9. परिनीक्षा की अवधि, यदि कोई है : 2 (दो) वर्ष

10. भर्ती की पद्धति : पदोन्नति द्वारा
सीधी भर्ती द्वारा अथवा पदोन्नति द्वारा अथवा 1. 50% पदोन्नति द्वारा
स्थानान्तरण द्वारा अथवा प्रतिनियुक्ति द्वारा और 2. 50% विभागीय परीक्षा द्वारा
विभिन्न पद्धतियों द्वारा भर्ती जाने वाली रिक्तियों
की प्रतिशत्ता द्वारा

11. पदोन्नति/स्थानान्तरण/प्रतिनियुक्ति द्वारा अथवा : 1. 5वर्ष की सेवा वाले आशुलिपिकों में से पदोन्नति द्वारा 50%
भर्ती के मामले में वह ग्रेड जिससे पदोन्नति/ 2. 3वर्ष की सेवा वाले आशुलिपिकों में से विभागीय परीक्षा
स्थानान्तरण/प्रतिनियुक्ति की जानी है । द्वारा 50%

12. यदि, विभागीय पदोन्नति समिति है तो इसका : समुह 'ग' अधिकारियों की कनिष्ठ स्तरीय विभागीय पदोन्नति
गठन क्या है समिति:-
1.निदेशक (कार्मिक) : अध्यक्ष
2.संयुक्त/उप मुख्य लेखा अधिकारी : सदस्य
3.संयुक्त/उप निदेशक (कार्मिक)-3 : सदस्य
4.अनुसूचित जाति/जनजाति के : सदस्य जो उपाध्यक्ष,
प्रतिनिधि दि.वि.प्रा. द्वारा मनोनीत
किया जाएगा
5.संयुक्त/उप निदेशक (गोपनीय) : सदस्य सचिव

शिथिल करने की शक्ति : जब केन्द्र सरकार की यह राय हो कि ऐसा करना आवश्यक
अथवा समीचीन है, तो वह लिखित रूप में कारण रिकार्ड करके
किसी वर्ग अथवा व्यक्तियों की श्रेणी या पद के संबंध में इन
विनियमों के किसी भी उपबंध को आदेश द्वारा शिथिल कर
सकती है ।

14. बचाव:-

: इन विनियमों में ऐता कुछ नहीं है, जिससे केन्द्र सरकार द्वारा इस संबंध में समय-समय पर जारी आदेशों के अनुसार अनुसूचित जाति, अनुसूचित जनजाति, अन्य पिछड़े वर्गों, भूतपूर्व सेनिकों और अन्य विशेष श्रेणियों के व्यक्तियों को मिलने वाले आरक्षण, आयु सीमा में छूट और अन्य रियायतों पर प्रतिकूल प्रभाव पड़े ।

दिल्ली विकास प्राधिकरण में निम्न श्रेणी लिपिक एवं टंकक (हिन्दी/अंग्रेजी) के पद हेतु भर्ती नियम

1. पद का नाम : निम्न श्रेणी लिपिक एवं टंकक (हिन्दी/अंग्रेजी)
2. पदों की संख्या : 1254 (समय-समय पर परिवर्तनीय)
3. वर्गीकरण : समुह 'ग'
4. वेतनमान : 3050-75-3950-80-4590/-रु.
5. क्या चयन पद है अथवा अचयन पद है : अचयन
6. (क) सीधी भर्ती हेतु आयु सीमा : 18-25 वर्ष (भारत सरकार द्वारा जारी अनुदेशों के अनुसार सरकारी कर्मचारियों और दि.वि.प्रा. के कर्मचारियों के लिए 35वर्ष तक शिथिलनीय)
- (ख) क्या सी.सी.एस.(पेंशन) नियम, 1972 के नियम 30 के अन्तर्गत सेवा के किसी वर्ष को जोड़ने का लाभ क्या अनुमेय है । : लागू नहीं
7. सीधी भर्ती हेतु अपेक्षित शैक्षणिक एवं अन्य योग्यताएं : 1. किसी मान्यता प्राप्त बोर्ड से कुल मिलाकर 60प्रतिशत अंक सहित मैट्रिक परीक्षा उत्तीर्ण होनी चाहिए अथवा समकक्ष या
2. किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से स्नातक परीक्षा (कम से कम द्वितीय श्रेणी में) उत्तीर्ण होने चाहिए अथवा समकक्ष उन्हें अंग्रेजी में 30शब्द प्रति मिनट एवं हिन्दी में 25शब्द प्रति मिनट की गति से टंकण का ज्ञान अवश्य होना चाहिए ।
8. पदोन्नति एवं प्रतिनियुक्ति व्यक्तियों के मामले : (क) आयु : नहीं
में क्या सीधी भर्ती हेतु निर्धारित आयु एवं (ख) योग्यता : हाँ
शैक्षणिक योग्यताएं लागू होंगी (ग) श्रेणी : नहीं
9. परिवेक्षा की अवधि, यदि कोई है : 2 (दो) वर्ष

10. भर्ती की पद्धति : 75% सीधी भर्ती द्वारा द्वारा (50%नि.श्रे.लि. एवं अंग्रेजी टंकक सीधी भर्ती द्वारा अथवा पदोन्नति द्वारा अथवा तथा 25%नि.श्रे.लि. एवं हिन्दी टंकक) 25% समुह 'घ' के स्थानान्तरण द्वारा अथवा प्रतिनियुक्ति द्वारा और नियमित कर्मचारियों में से 15% सामान्य परीक्षा द्वारा और विभिन्न पद्धतियों द्वारा भरी जाने वाली रिक्तियों 10% विभिन्न पद्धतियों द्वारा वरिष्ठता एवं उपयुक्तता द्वारा की प्रतिशत्ता

11. यदि भर्ती पदोन्नति/स्थानान्तरण/प्रतिनियुक्ति द्वारा : उपरोक्तानुसार की जानी है तो वह ग्रेड जिससे पदोन्नति/स्थानान्तरण/प्रतिनियुक्ति की जानी है ।

12. यदि, विभागीय पदोन्नति समिति है तो इसका : समुह 'ग' अधिकारियों की कनिष्ठ स्तरीय विभागीय पदोन्नति गठन क्या है समिति:-

1. निदेशक (कार्मिक) : अध्यक्ष
2. संयुक्त/उप मुख्य लेखा अधिकारी : सदस्य
3. संयुक्त/उप निदेशक (कार्मिक)-3 : सदस्य
4. अनुसूचित जाति/जनजाति के प्रतिनिधि : सदस्य जो उपाध्यक्ष, दि.पि.प्रा. द्वारा मनोनीत किया जाएगा
5. संयुक्त/उप निदेशक (गोपनीय) : सदस्य सचिव

13. शिथिल करने की शक्ति : जब केन्द्र सरकार की यह राय हो कि ऐसा करना आवश्यक अथवा समीचीन है, तो वह लिखित रूप में कारण रिकार्ड करके किसी वर्ग अथवा व्यक्तियों की श्रेणी या पद के संबंध में इन विनियमों के किसी भी उपबंध को आदेश द्वारा शिथिल कर सकती है ।

14. बचाव:- : इन विनियमों में ऐसा कुछ नहीं है, जिससे केन्द्र सरकार द्वारा इस संबंध में समय-समय पर जारी आदेशों के अनुसार अनुसूचित जाति, अनुसूचित जाति, अनुसूचित जनजाति, अन्य पिछड़े वर्गों, भूतपूर्व सैनिकों और अन्य विशेष श्रेणियों के व्यक्तियों को मिलने वाले आरक्षण, आयु सीमा में छूट और अन्य रियायतों पर प्रतिकूल प्रभाव पड़े ।

दिल्ली विकास प्राधिकरण में उच्च श्रेणी लिपिक के पद हेतु भर्ती नियम

1. पद का नाम : उच्च श्रेणी लिपिक
2. पदों की संख्या : 1253 (समय-समय पर परिवर्तनीय)
3. वर्गीकरण : समुह 'ग'
4. वेतनमात्र : 4000-100-6000/-रु.
5. क्या अचयन पद है अथवा अचयन पद है : अचयन

6. (क) सीधी भर्ती हेतु आयु सीमा : लागू नहीं

(ख) क्या सी.सी.एस.(पेंशन) नियम, 1972 के नियम 30 के अन्तर्गत सेवा के किसी वर्ष को जोड़ने का लाभ क्या अनुमेय है । : लागू नहीं

7. सीधी भर्ती हेतु अपेक्षित शैक्षणिक एवं : लागू नहीं
अन्य योग्यताएं

8. पदोन्नति एवं प्रतिनियुक्ति व्यक्तियों के मामले : लागू नहीं
में क्या सीधी भर्ती हेतु निर्धारित आयु एवं
शैक्षणिक योग्यताएं लागू होंगी

9. परिवीक्षा की अवधि, यदि कोई है : 2 (दो) वर्ष

10. भर्ती की पद्धति : पदोन्नति द्वारा
सीधी भर्ती द्वारा अथवा पदोन्नति द्वारा अथवा 1. 75% पदोन्नति द्वारा
स्थानान्तरण द्वारा अथवा प्रतिनियुक्ति द्वारा और 2. 25% विभागीय परीक्षा द्वारा
विभिन्न पद्धतियों द्वारा भरी जाने वाली रिक्तियों
की प्रतिशत्ता द्वारा

11. यदि भर्ती पदोन्नति/स्थानान्तरण/प्रतिनियुक्ति द्वारा : 1. 8वर्ष की सेवा निम्न श्रेणी लिपिकों में से पदोन्नति द्वारा
की जानी है तो वह ग्रेड जिससे पदोन्नति/ 75%
स्थानान्तरण/प्रतिनियुक्ति की जानी है । 2. 5वर्ष की सेवा वाले निम्न श्रेणी लिपिकों में से विभागीय
परीक्षा द्वारा 25%
द्वारा भरे जाएंगे जो 5वर्ष की सेवा रखते हों ।

12. यदि, विभागीय पदोन्नति समिति है तो इसका : समुह 'ग' अधिकारियों की कनिष्ठ स्तरीय विभागीय पदोन्नति
गठन क्या है समिति:-

1. निदेशक (कार्मिक) : अध्यक्ष
2. संयुक्त/उप मुख्य लेखा अधिकारी : सदस्य
3. संयुक्त/उप निदेशक (कार्मिक)-3 : सदस्य
4. अनुसूचित जाति/जनजाति के प्रतिनिधि : सदस्य जो उपाध्यक्ष, दि.वि.प्रा. द्वारा मनोनीत
किया जाएगा
5. संयुक्त/उप निदेशक (गोपनीय) : सदस्य सचिव

13. शिथिल करने की शक्ति : जब केन्द्र सरकार की यह राय हो कि ऐसा करना आवश्यक अथवा समीचीन है, तो वह लिखित रूप में कारण रिकार्ड करके किसी वर्ग अथवा व्यक्तियों की श्रेणी या पद के संबंध में इन विनियमों के किसी भी उपबंध को आदेश द्वारा शिथिल कर सकती है ।

14. बचाव:-

इन विनियमों में ऐसा कुछ नहीं है, जिससे केन्द्र सरकार द्वारा इस संबंध में समय-समय पर जारी आदेशों के अनुसार अनुसूचित जाति, अनुसूचित जाति, अनुसूचित जनजाति, अन्य पिछड़े वर्गों, भूतपूर्व सैनिकों और अन्य विशेष श्रेणियों के व्यक्तियों को मिलने वाले आरक्षण, आयु सीमा में छूट और अन्य रियायतों पर प्रतिकूल प्रभाव पड़े ।

दिल्ली विकास प्राधिकरण में सहायक के पद हेतु भर्ती नियम

1. पद का नाम	सहायक	
2. पदों की संख्या	417 (समय-समय पर परिवर्तनीय)	
3. वर्गीकरण	समूह 'ग'	
4. वेतनमान	5500-175-9000/-रु.	
5. क्या चयन पद है अथवा अचयन पद है	अचयन	
6.(क) सीधी भर्ती हेतु आयु सीमा	लागू नहीं	
(ख) क्या सी.सी.एस.(पेंशन) नियम, 1972 के नियम 30 के अन्तर्गत सेवा के किसी वर्ष को जोड़ने का लाभ क्या अनुमेय है ।	लागू नहीं	
7. सीधी भर्ती हेतु अपेक्षित शैक्षणिक एवं अन्य योग्यताएं	लागू नहीं	
8. पदोन्नति एवं प्रतिनियुक्ति व्यक्तियों के मामले में क्या सीधी भर्ती हेतु निर्धारित आयु एवं शैक्षणिक योग्यताएं लागू होंगी	लागू नहीं	
9. परिवेश्वा की अवधि, यदि कोई है	2 (दो) वर्ष	
10. भर्ती की पद्धति	पदोन्नति द्वारा	
सीधी भर्ती द्वारा अथवा पदोन्नति द्वारा अथवा स्थानान्तरण द्वारा अथवा प्रतिनियुक्ति द्वारा और 2. 50% विभागीय परीक्षा द्वारा विभिन्न पद्धतियों द्वारा भरी जाने वाली रिक्तियों की प्रतिशत्ता द्वारा	1. 50% पदोन्नति द्वारा स्थानान्तरण/प्रतिनियुक्ति द्वारा अथवा 2. 50% विभागीय परीक्षा द्वारा	
11. यदि भर्ती पदोन्नति/स्थानान्तरण/प्रतिनियुक्ति द्वारा की जानी है तो वह ग्रेड जिससे पदोन्नति/स्थानान्तरण/प्रतिनियुक्ति की जानी है ।	1. 50% पद ऐसे उच्च श्रेणी लिपिकों में से पदोन्नति द्वारा जाएंगे, जो 5वर्ष की सेवा रखते हों । 2. 50% पद ऐसे उच्च श्रेणी लिपिकों में से विभागीय परीक्षा द्वारा भरे जाएंगे जो 5वर्ष की सेवा रखते हों ।	

12. यदि, विभागीय पदोन्नति समिति है तो इसका : समुह 'ग' अधिकारियों की कनिष्ठ स्तरीय विभागीय पदोन्नति गठन क्या है समिति:-

- 1.निदेशक (कार्मिक) : अध्यक्ष
- 2.संयुक्त/उप मुख्य लेखा अधिकारी : सदस्य
- 3.संयुक्त/उप निदेशक (कार्मिक)-3 : सदस्य
- 4.अनुसूचित जाति/जनजाति के प्रतिनिधि : सदस्य जो उपाध्यक्ष, दि.वि.प्रा. द्वारा मनोनीत किया जाएगा
- 5.संयुक्त/उप निदेशक (गोपनीय) : सदस्य सचिव

13. शिथिल करने की शक्ति

: जब केन्द्र सरकार की यह राय हो कि ऐसा करना आवश्यक अथवा समीची है, तो वह लिखित रूप में कारण रिकार्ड करके किसी वर्ग अथवा व्यक्तियों की श्रेणी या पद के संबंध में इन विनियमों के किसी भी उपबंध को आदेश द्वारा शिथिल कर सकती है ।

14. बचाव:-

: इन विनियमों में ऐसा कुछ नहीं है, जिससे केन्द्र सरकार द्वारा इस संबंध में समय-समय पर जारी आदेशों के अनुसार अनुसूचित जाति, अनुसूचित जाति, अनुसूचित जनजाति, अन्य पिछड़े वर्गों, भूतपूर्व सैनिकों और अन्य विशेष श्रेणियों के व्यक्तियों को मिलने वाले आरक्षण, आयु सीमा में छूट और अन्य रियायतों पर प्रतिकूल प्रभाव पड़े ।

दिल्ली विकास प्राधिकरण में कल्याण/कार्मिक निरीक्षक के पद हेतु भर्ती नियम

1. पद का नाम : कल्याण/कार्मिक निरीक्षक
2. पदों की संख्या : 15 (समय-समय पर परिवर्तनीय)
3. वर्गीकरण : समुह 'ग'
4. वेतनमान : 5500-175-9000/-रु.

5. क्या चयन पद है अथवा अचयन पद है : चयन
6. (क) सीधी भर्ती हेतु आयु सीमा : लागू नहीं

(ख) क्या सी.सी.एस.(पेंशन) नियम, 1972 के नियम 30 के अन्तर्गत सेवा के किसी वर्ष को जोड़ने का लाभ क्या अनुमेय है । : लागू नहीं

7. सीधी भर्ती हेतु अपेक्षित शैक्षणिक एवं अन्य योग्यताएं : लागू नहीं

8. पदोन्नति एवं प्रतिनियुक्ति व्यक्तियों के मामले : लागू नहीं में क्या सीधी भर्ती हेतु निर्धारित आयु एवं शैक्षणिक योग्यताएं लागू होंगी

9. परिवीक्षा की अवधि, यदि कोई है : 2 (दो) वर्ष

10. भर्ती की पद्धति : पदोन्नति द्वारा सीधी भर्ती द्वारा अथवा पदोन्नति द्वारा अथवा स्थानान्तरण द्वारा अथवा प्रतिनियुक्ति द्वारा और विभिन्न पद्धतियों द्वारा भरी जाने वाली रिक्तियों की प्रतिशत्ता द्वारा

11. यदि भर्ती पदोन्नति/स्थानान्तरण/प्रतिनियुक्ति द्वारा : सीमित विभागीय परीक्षा और उसके पश्चात साक्षात्कार के द्वारा 5वर्ष की नियमित सेवा के साथ 4000-100-6000/- रु. के वेतनमान में उच्च श्रेणी लिपिक/कानूनगों/आशुलिपिक और 4500-125-7000/-रु. के वेतनमान में नायब तहसीलदार पदों के कर्मचारी

12. यदि, विभागीय पदोन्नति समिति है तो इसका : समुह 'ग' अधिकारियों की कनिष्ठ स्तरीय विभागीय पदोन्नति समिति:-
 1. निदेशक (कार्मिक) : अध्यक्ष
 2. संयुक्त/उप मुख्य लेखा अधिकारी : सदस्य
 3. संयुक्त/उप निदेशक (कार्मिक)-3 : सदस्य
 4. अनुसूचित जाति/जनजाति के प्रतिनिधि : सदस्य जो उपाध्यक्ष, दि.वि.प्रा. द्वारा मनोनीत किया जाएगा
 5. संयुक्त/उप निदेशक (गोपनीय) : सदस्य सचिव

13. शिथिल करने की शक्ति : जब केन्द्र सरकार की यह राय हो कि ऐसा करना आवश्यक अथवा समीचीन है, तो वह लिखित रूप में कारण रिकार्ड करके किसी वर्ग अथवा व्यक्तियों की श्रेणी या पद के संबंध में इन विनियमों के किसी भी उपबंध को आदेश द्वारा शिथिल कर सकती है।

14. बचाव:- : इन विनियमों में ऐसा कुछ नहीं है, जिससे केन्द्र सरकार द्वारा इस संबंध में समय-समय पर जारी आदेशों के अनुसार अनुसूचित जाति, अनुसूचित जाति, अनुसूचित जनजाति, अन्य पिछड़े वर्गों, भूतपूर्व रैनिकों और अन्य विशेष श्रेणियों के व्यक्तियों को मिलने वाले आरक्षण, आयु सीमा में छूट और अन्य रियायतों पर प्रतिकूल प्रभाव पड़े।

दिल्ली विकास प्राधिकरण में प्रबन्धक (खेल) के पद हेतु भर्ती नियम

1.	पद का नाम	: प्रबन्धक (खेल)
2.	पदों की संख्या	: 13 (कार्यभार के आधार पर परिवर्तन हो सकता है)
3.	वर्गीकरण	: समूह 'ख' (अराजपत्रित)
4.	वेतनमान	: 5500-175-9000/-रु.
5.	क्या चयन पद है अथवा अचयन पद है	: चयन
6.	सीधी भर्ती हेतु आयु सीमा	: लागू नहीं
7.	शैक्षणिक एवं अन्य योग्यताएं	: 1. मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से स्नातक 2. वांछनीयः- खेलों का समुचित ज्ञान तथा रुचि रखते हों और खेलों में भाग लिया हो/शामिल हुए हों ।
8.	क्या पदोन्नति एवं प्रतिनियुक्ति व्यक्तियों के मामले में सीधी भर्ती हेतु निर्धारित आयु एवं शैक्षणिक योग्यताएं लागू होंगी	: लागू नहीं
9.	भर्ती की पद्धति	: दिल्ली विकास प्राधिकरण के नियमित संवर्ग में कार्यरत उन सीधी भर्ती द्वारा अथवा पदोन्नति द्वारा अथवा कर्मचारियों में से चयन द्वारा जिन्होंने 5500-9000/-रु. के स्थानान्तरण द्वारा अथवा प्रतिनियुक्ति द्वारा और वेतनमान में कम से कम 3वर्षों की अथवा 5000-8000/-रु. विभिन्न पद्धतियों द्वारा भरी जाने वाली रिक्तियों अथवा 4500-7000/-रु. के वेतनमान में 5वर्ष की सेवा की हो की प्रतिशत्ता
10.	यदि भर्ती पदोन्नति/स्थानान्तरण/प्रतिनियुक्ति द्वारा : उक्त के समान की जानी है तो वह ग्रेड जिससे पदोन्नति/ स्थानान्तरण/प्रतिनियुक्ति की जानी है ।	
11.	यदि, विभागीय पदोन्नति समिति है तो इसका : समूह 'ख' अधिकारियों की कनिष्ठ स्तरीय विभागीय पदोन्नति समिति:-	
	1.आयुक्त (कार्मिक)	: अध्यक्ष
	2. निदेशक(कार्मिक)	: सदस्य सचिव
	3.किसी अन्य विभाग का निदेशक	: सदस्य उपाध्यक्ष,
	पद के स्तर का प्रतिनिधि	दि.वि.प्रा. द्वारा मनोनीत किया जाएगा
	4. विभागाध्यक्ष	सहयोजित-सदस्य
	5 .अनुसूचित जाति/जनजाति के प्रतिनिधि	: सदस्य उपाध्यक्ष, दि.वि.प्रा. द्वारा मनोनीत किया जाएगा

12. शिथिल करने की शक्ति : जब केन्द्र सरकार की यह राय हो कि ऐसा करना आवश्यक अथवा समीचीन है, तो वह लिखित रूप में कारण रिकार्ड करके किसी वर्ग अथवा व्यक्तियों की श्रेणी के संबंध में इन विनियमों के किसी भी उपबंध को आदेश द्वारा शिथिल कर सकती है ।

13. बद्याव:- : लागू नहीं

दिल्ली विकास प्राधिकरण में सहायक प्रबंधक (खेल) के पद हेतु भर्ती नियम

1. पद का नाम : सहायक प्रबंधक (खेल)
2. पदों की संख्या : 26 (कार्यमार के आधार पर परिवर्तन हो सकता है)
3. वर्गीकरण : समुह 'ग'
4. वेतनमान : 4500-175-7000/-रु.
5. क्या चयन पद है अथवा अद्ययन पद है : चयन
6. सीधी भर्ती हेतु आयु सीमा : लागू नहीं
7. शैक्षणिक एवं अन्य योग्यताएं : 1. किसी मान्यता प्राप्त बोर्ड/विश्वविद्यालय से हायर सैकेण्ट्री 10+2 या समकक्ष वाढ़नीय:- खेलों का समुचित ज्ञान तथा रुचि रखते हो और खेलों में भाग लिया हो/शामिल हुए हों ।
8. क्या पदोन्नति एवं प्रतिनियुक्ति व्यक्तियों के मामले में सीधी भर्ती हेतु निर्धारित आयु एवं शैक्षणिक योग्यताएं लागू होंगी : लागू नहीं
9. भर्ती की पद्धति:- : दि.वि.प्रा. के नियमित संवर्ग में कार्यरत उन कर्मचारियों में से चयन द्वारा जिन्होंने 4500-7000/-रु.के वेतनमान में न्यूनतम 3वर्ष की सेवा की हो अथवा 4000-6000/-रु.के वेतनमान में 5वर्ष सेवा की हो ।
10. यदि भर्ती पदोन्नति/स्थानान्तरण/प्रतिनियुक्ति द्वारा : उक्त के समान की जानी है तो वह ग्रेड जिससे पदोन्नति/ स्थानान्तरण/प्रतिनियुक्ति की जानी है ।

11. यदि, विभागीय पदोन्नति समिति है तो इसका : समुह 'ग' अधिकारियों की कनिष्ठ स्तरीय विभागीय पदोन्नति समिति:-

1. निदेशक (कार्मिक) : अध्यक्ष
2. संयुक्त/उप मुख्य लेखा अधिकारी : सदस्य
3. संयुक्त/उप निदेशक (कार्मिक)-3 : सदस्य
4. अनुसूचित जाति/जनजाति के प्रतिनिधि : सदस्य उपाध्यक्ष, दि.वि.प्रा. द्वारा मनोनीत किया जाएगा
5. संयुक्त/उप निदेशक (गोपनीय) : सदस्य सचिव

12. शिथिल करने की शक्ति : जब केन्द्र सरकार की यह राय हो कि ऐसा करना आवश्यक अथवा समीचीन है, तो वह लिखित रूप में कारण रिकार्ड करके किसी वर्ग अथवा व्यक्तियों की श्रेणी या पद के संबंध में इन विनियमों के किसी भी उपबंध को आदेश द्वारा शिथिल कर सकती है ।

13. बचाव:- : लागू नहीं

दिल्ली विकास प्राधिकरण में खेल पर्यवेक्षक के पद हेतु भर्ती नियम

1. पद का नाम : खेल पर्यवेक्षक
2. पदों की संख्या : 52 (कार्यभार के आधार पर परिवर्तन हो सकता है)
3. वर्गीकरण : समुह 'ग'
4. वेतनमान : 4000-100-6000/-रु.
5. क्या चयन पद है अथवा अचयन पद है : चयन
6. सीधी भर्ती हेतु आयु सीमा : लागू नहीं
7. शैक्षणिक एवं अन्य योग्यताएं : 1. किसी मान्यता प्राप्त बोर्ड/विश्वविद्यालय से हायर सैकेण्ड्री 10+2 या समकक्ष वार्षिकीय:-
खेलों का समुचित ज्ञान हो और रुचि रखते हो और खेलों में भाग लिया हो ।
8. क्या पदोन्नत एवं प्रतिनियुक्ति व्यक्तियों के मामले में सीधी भर्ती हेतु निर्धारित आयु एवं शैक्षणिक योग्यताएं लागू होंगी : लागू नहीं

9. भर्ती की पद्धति:-
सीधी भर्ती द्वारा अथवा पदोन्नति द्वारा अथवा स्थानान्तरण द्वारा अथवा प्रतिनियुक्ति द्वारा और विभिन्न पद्धतियों द्वारा भरी जाने वाली रिक्तियों की प्रतिशतता : दि.वि.प्रा. के नियमित संवर्ग या वर्कजार्च संस्थापना के केवल उन कर्मचारियों में से चयन द्वारा जिन्होंने 4000-6000/-रु. के वेतनमान में न्यूनतम 3वर्ष की सेवा की हो या 3000-4500 के वेतनमान में 5वर्ष सेवा की हो ।

10. यदि भर्ती पदोन्नति/स्थानान्तरण/प्रतिनियुक्ति द्वारा : उक्त के समान की जानी है तो वह ग्रेड जिससे पदोन्नति/स्थानान्तरण/प्रतिनियुक्ति की जानी है ।

11. यदि, विभागीय पदोन्नति समिति है तो इसका गठन क्या है : समुह 'ग' अधिकारियों की कनिष्ठ स्तरीय विभागीय पदोन्नति समिति:-

1. निदेशक (कार्मिक) : अध्यक्ष
2. संयुक्त/उप मुख्य लेखा अधिकारी : सदस्य
3. संयुक्त/उप निदेशक (कार्मिक)-3 : सदस्य
4. अनुसूचित जाति/जनजाति के प्रतिनिधि : सदस्य उपाध्यक्ष, दि.वि.प्रा. द्वारा मनोनीत किया जाएगा
5. संयुक्त/उप निदेशक (गोपनीय) : सदस्य सदिव

12. शिथिल करने की शक्ति : जब केन्द्र सरकार की यह राय हो कि ऐसा करना आवश्यक अथवा समीचीन है, तो वह लिखित रूप में कारण रिकार्ड करके किसी वर्ग अथवा व्यक्तियों की श्रेणी या पद के संबंध में इन विनियमों के किसी भी उपबंध को आदेश द्वारा शिथिल कर सकती है ।

13. बचाव:- : लागू नहीं

दिल्ली विकास प्राधिकरण में खेल परिचर के पद हेतु भर्ती विनियम

1. पद का नाम : खेल परिचर
2. पदों की संख्या : 104 (कार्यभार के आधार पर परिवर्तन हो सकता है)
3. वर्गीकरण : समुह 'घ'
4. वेतनमान : 2650-4000/-रु.
5. क्या चयन पद है अथवा अचयन पद है : अचयन
6. सीधी भर्ती हेतु आयु सीमा : कोई आयु सीमा लागू नहीं

7. शैक्षणिक एवं अन्य योग्यताएं : 1. किसी मान्यता प्राप्त बोर्ड/स्कूल से न्यूनतम आठवीं उत्तीर्ण हो या समकक्ष वाढ़नीय:-
खेल परिसरों में न्यूनतम 2-3वर्ष कार्य कर चुके/कार्य कर रहे व्यक्तियों को वरीयता दी जाएगी

8. क्या पदोन्नत एवं प्रतिनियुक्ति व्यक्तियों के मामले में सीधी भर्ती हेतु निर्धारित आयु एवं शैक्षणिक योग्यताएं लागू होंगी : लागू नहीं

9. भर्ती की पद्धति:- सीधी भर्ती द्वारा अथवा पदोन्नति द्वारा अथवा स्थानान्तरण द्वारा अथवा प्रतिनियुक्ति द्वारा और विभिन्न पद्धतियों द्वारा भरी जाने वाली विकल्पों की प्रतिशतता : दि.वि.प्रा. के नियमित संवर्ग या वर्कवार्ज संस्थापना में 2650-4000/- रु. 2610-3540/- एवं 2550-3200/- रु. वेतनमान में और विभिन्न संवर्गों में कार्यरत कर्मचारियों में से चयन/स्थानान्तरण द्वारा

10. यदि भर्ती पदोन्नति/स्थानान्तरण/प्रतिनियुक्ति द्वारा : उक्त के समान की जानी है तो वह ग्रेड जिससे पदोन्नति/स्थानान्तरण/प्रतिनियुक्ति की जानी है ।

11. यदि, विभागीय पदोन्नति समिति है तो इसका गठन क्या है : समुह 'ग' अधिकारियों की कनिष्ठ स्तरीय विभागीय पदोन्नति समिति:-

- 1. निदेशक (कार्मिक) : अध्यक्ष
- 2. संयुक्त/उप मुख्य लेखा अधिकारी : सदस्य
- 3. संयुक्त/उप निदेशक (कार्मिक)-3 : सदस्य
- 4. अनुसूचित जाति/जनजाति के प्रतिनिधि : सदस्य उपाध्यक्ष, दि.वि.प्रा. द्वासा मनोनीत किया जाएगा
- 5. संयुक्त/उप निदेशक (गोपनीय) : सदस्य सचिव

12. शिथिल करने की शक्ति : जब केन्द्र सरकार की यह राय हो कि ऐसा करना आवश्यक अथवा समीचीन है, तो वह लिखित रूप में कारण रिकार्ड करके किसी वर्ग अथवा व्यक्तियों की श्रेणी या पद के संबंध में इन विनियमों के किसी भी उपबंध को आदेश द्वारा शिथिल कर सकती है ।

13. बचाव:- : लागू नहीं

DELHI DEVELOPMENT AUTHORITY**(Personnel Branch-III)****NOTIFICATION**

New Delhi, the 23rd September, 2005

G.S.R. 609(E).—In exercise of the powers conferred by Section 57 of the Delhi Development Act, 1957(61 of 1957) read with Rule (4) of the Delhi Development (Misc.) Rules, 1959, and in suppression of the Recruitment Regulations notified *vide* Notification No. 589 dated 8-12-2003 and No. 27 dated 27-1-2004, the Delhi Development Authority, with the previous approval of Central Government, hereby makes the following Regulations regulating the method of recruitment to the posts of Stenographers, Sr. Stenographers, LDC-cum-Typist (Hindi/English), Upper Division Clerk, Assistants, Welfare/Personnel Inspector, Manager(Sports), Assistant Manager(Sports), Games Supervisor and Games Attendant in the DDA.

1. Short title and commencement:-

- (i) These Regulations as given in the schedule placed below may be called the “Recruitment Regulations of stenographers, Sr. Stenographers, LDC-cum-Typist (Hindi/English) Upper Division Clerks, Assistants, Welfare/Personnel Inspector, Manager (Sports), Assistant Manager (Sports), Game Supervisor, and Games Attendant, Delhi Development Authority, 2005.
- (ii) These Regulations shall come into force with effect from the dates of their approval by the Delhi Development Authority.

2. Disqualification- No person

- (a) who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living; or
- (b) who having a spouse living, has entered into or contracted a marriage with any

shall be eligible for appointment to any of the said post.

Provided that the Central Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such person and the other party to the marriage and that there are other grounds for so doing, exempt any person from the operation of this rule.

SCHEDULE**RECRUITMENT REGULATION FOR THE POST OF
STENOGRPER IN DELHI DEVELOPMENT AUTHORITY**

1. Name of the Post	: STENOGRAPER
2. No. of Posts	: 153(subject to variation from time to time)

3. Classification : Group 'C'

4. Scale of Pay : Rs.4000-100-6000/-

5. Whether selection post or non-selection post : Non- Selection

6. a) Age limit for direct recruits : 18-30 years
 b) Whether benefit of any added years of service admissible under Rule 30 of CCS (Pension Rules,1972) : Not applicable

7. Educational and other qualifications

- i) Senior Secondary certificates or equivalent required for direct recruits. from a recognized Board/University
- ii) Proficiency in shorthand and typing, having at least a speed of 80 w.p.m. in shorthand and 40 w.p.m. in typing.

Desirable
 Preference to be given to such persons who have acquired diploma in office Management & Secretarial Practice from any recognized institution.

8. Whether age & qualification prescribed for the direct recruits will apply in the case of promotees and deputationists. : NA

9. Period of probation, if any : 2(Two) years.

10. Method of recruitment, whether by direct recruitment or by promotion or transfer or by deputation and percentage of vacancies to be filled by various methods. : Through Direct Recruitment.

11. In case of recruitment by promotion/ transfer/deputation, grades from which promotion/transfer/deputation is to be made. : NA

12. If a DPC exists what is its composition: Junior Level DPC for Group 'C' Officers

- 1. Director (P) : Chairman
- 2. Jt./Dy.CAO : Member

VC
Secretary

3. JD/DD(P)3 : Member
 4. Representative of SC/ST : Member to be Nominated by
 5. JD/DD(CR) : Member

13. Power to relax:

Where the Central Government is of the opinion that it is necessary or expedient so to do, it may by order for reasons to be recorded in writing, relax any of the provisions of these rules with respect to any class or category of persons or posts.

14. Saving:

Nothing in these rules shall affect reservation, relaxation of age limit and other concession required to be provided for the Scheduled Casts, the Scheduled Tribes, the other Backward classes. Ex-servicemen and other special categories of persons in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time in this regard.

RECRUITMENT REGULATIONS FOR THE POST OF SENIOR STENOGRAPHER IN DELHI DEVELOPMENT AUTHORITY

1. Name of Post : **SENIOR STENOGRAPHER**
 2. Number of post : 274 (subject to variation from time to time).
 3. Classification : Group 'C'
 4. Scale of pay. : Rs.5500-175-9000/-
 5. Whether selection or non-selection post. : Selection
 6. a) Age limit for direct recruits : Not applicable
 b) Whether benefit of added years of service admissible under Rule-30 of CCS(Pension)Rules, 1972. : Not applicable
 7. Education and other qualifications required for direct recruits. : Not applicable

8. Whether age and educational qualifications prescribed for the direct recruits will apply in the case of promotions and deputationists. : Not applicable

9. Period of probation, if any. : 2 years

10. Method of recruitments, whether by direct recruitment or by promotion or transfer or by deputation & & percentage of vacancies to be filled by various methods. : By promotion
 i) 50% by promotion
 ii) 50% through departmental Examination

11. In case of recruitment by promotion/ transfer/deputation, grades from which promotion/transfer on deputation is to be made. : i) 50% by way of promotion from Stenographers with 5 years of service.
 ii) 50% through departmental examination from Stenographers with 3 years of service.

12. If a DPC exists what is its composition : Junior Level DPC for Group 'C' Officers
 1. Director(P) : Chairman
 2. Jt./Dy.CAO : Member
 3. JD/DD(P)3 : Member
 4. Representative of SC/ST : Member to be Nominated by VC
 5. JD/DD(CR) : Member-Secretary

13. Power to relax: Where the Central Government is of the opinion that it is necessary or expedient so to do, it may by order for reasons to be recorded in writing, relax any of the provisions of these rules with respect to any class or category of persons or posts.

14. Saving: Nothing in these rules shall affect reservation, relaxation of age limit and other concession required to be provided for the Scheduled Casts, the Scheduled Tribes, the other Backward classes. Ex-servicemen and other special categories of persons in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time in this regard.

**RECRUITMENT REGULATIONS FOR THE POST OF LDC(ENGLISH)
IN DELHI DEVELOPMENT AUTHORITY**

1. Name of the : LDC-cum-Typist (English/Hindi)

2. Number of posts : 1254 (subject to variation from time to time.)

3. Classification : Group 'C'.

4. Scale of pay : Rs.3050-75-3950-80-4590/-

5. Whether selection or non-selection post: Non-selection.

6. a) Age limit for direct recruits : 18-25 years(relaxable for Govt.employees and employees of the DDA up to 35 years in accordance with the instructions issued by Govt. of India.

b). Whether benefit of added years of service admissible under Rule 30 of CCS(Pension)Rules, 1972 : No

7. Educational and other qualifications required for direct recruits. : Should have passed Matriculation examination with aggregate 60% marks or equivalent from a recognized Board or equivalent.

OR

Should have passed Graduation(atleast 2nd Division) from a recognized University or equivalent.

Should know typing at the speed 30 w.p.m. in English or 25 w.p.m. in Hindi.

8. Whether age and educational qualifications prescribed for the direct recruits will apply in the case of promotions and deputationist. : a) Age - No
b) qualification - Yes
c) Division - No

9. Period of probation, if any. : 2 years.

10. Method of recruitment, whether by direct recruitment or by promotion or transfer or by deputation & percentage of the vacancies to be filled by various methods. : 75% by direct recruitment(50% LDC-cum-English Typists & 25% LDC-cum-Hindi Typist.)
25% promotion from regular Group 'D' employees (15% by simple test and 10% by seniority-cum-fitness).

11. In case of recruitment by promotion/ transfer/deputation, grades from which promotion/transfer deputation is to be made. : As above.

12. If a DPC exists what is its composition: Junior Level DPC for Group 'C' Officers

1. Director(P)	: Chairman
2. Jt./Dy.CAO	: Member
3. JD/DD(P)3	: Member
4. Representative of SC/ST	: Member to be Nominated by VC
5. JD/DD(CR)	: Member-secretary

13. Power to relax:

Where the Central Government is of the opinion that it is necessary or expedient so to do, it may by order for reasons to be recorded in writing, relax any of the provisions of these rules with respect to any class or category of persons or posts.

14. Saving:

Nothing in these rules shall affect reservation, relaxation of age limit and other concession required to be provided for the Scheduled Casts, the Scheduled Tribes, the other Backward classes. Ex-servicemen and other special categories of persons in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time in this regard.

**RECRUITMENT REGULATION FOR THE POST OF
UPPER DIVISION CLERK IN DELHI DEVELOPMENT AUTHORITY.**

1. Name of the post	: UPPER DIVISION CLERK
2. No. of posts	: 1253 (subject to variation from time to time).
3. Classification	: Group 'C'
4. Scale of pay	: Rs.4000-100-6000/-
5. Whether selection post or non-selection post.	: Non-Selection
6.a) Age limit for direct recruitment.	: Not applicable
b) Whether benefit of any added years of service admissible under Rule-30 of CCS(Pension) Rules, 1972.	: Not applicable
7. Educational and other qualifications required for direct recruits.	: Not applicable

8. Whether age and educational qualifications prescribed for the direct recruits will apply in the case of promotees and deputationists. : Not applicable

9. Period of probation, if any. : Two years

10. Method of recruitment, whether by direct recruitment or by promotion or transfer or by deputation and percentage of the vacancies to be filled by various methods. : By promotion.
 i) 75% by promotion
 ii) 25% by departmental exam.

11. In case of recruitment by promotion/ transfer/deputation , grades from which promotion/transfer/deputation is to be made. i) 75% by way of promotion from LDCs with 8 years of service.
 ii) 25% through departmental examination from LDCs with 5 years service.

12. If a DPC exists what is its composition: Junior Level DPC for Group 'C' Officers
 1. Director(P) : Chairman
 2. Jt./Dy.CAO : Member
 3. JD/DD(P)3 : Member
 4. Representative of SC/ST : Member to be Nominated by VC
 5. JD/DD(CR) : Member-secretary

13. Power to relax: Where the Central Government is of the opinion that it is necessary or expedient so to do, it may by order for reasons to be recorded in writing, relax any of the provisions of these rules with respect to any class or category of persons or posts.

14. Saving: Nothing in these rules shall affect reservation, relaxation of age limit and other concession required to be provided for the Scheduled Casts, the Scheduled Tribes, the other Backward classes. Ex-servicemen and other special categories of persons in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time in this regard.

**RECRUITMENT REGULATION FOR THE POST OF
ASSISTANT IN DELHI DEVELOPMENT AUTHORITY**

1. Name of the post : **ASSISTANT**

2. No. of posts : 417 (subject to variation from time to time).

3. Classification : Group 'C'

4. Scale of pay : Rs.5500-175-9000/-

5. Whether selection post or non-selection post. : Non-selection

6.a) Age limit for direct recruitment. : Not applicable

b) Whether benefit of any added years of service admissible under Rule-30 of CCS(Pension) Rules, 1972. : Not applicable

7. Educational and other qualifications required for direct recruits. : Not applicable

8. Whether age and educational qualifications prescribed for the direct recruits will apply in the case of promotees and deputationists. : Not applicable

9. Period of probation, if any. : Two years

10. Method of recruitment, whether by direct recruitment or by promotion or transfer, percentage of the vacancies to be filled by various methods. : By promotion
 i) 50 % by promotion
 ii) 50% by way of departmental examination

11. In case of recruitment by promotion/ transfer/deputation , grades from which promotion/transfer/deputation is to be made. : i) 50% by way of promotion from UDCs having 5 years of service.
 ii) 50% by way of departmental examination from UDCs with 5 years service.

13. If a DPC exists what is its composition: Junior Level DPC for Group 'C' Officers

1. Director(P)	: Chairman
2. Jt./Dy.CAO	: Member
3. JD/DD(P)3	: Member
4. Representative of SC/ST	: Member to be Nominated by VC
5. JD/DD(CR)	: Member-secretary

13. Power to relax:

Where the Central Government is of the opinion that it is necessary or expedient so to do, it may by order for reasons to be recorded in writing, relax any of the provisions of these rules with respect to any class or category of persons or posts.

14. Saving:

Nothing in these rules shall affect reservation, relaxation of age limit and other concession required to be provided for the Scheduled Casts, the Scheduled Tribes, the other Backward classes. Ex-servicemen and other special categories of persons in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time in this regard.

**RECRUITMENT REGULATION FOR THE POST OF
WELFARE/PERSONNEL INSPECTOR/ IN DELHI DEVELOPMENT AUTHORITY**

1. Name of the post	:	Welfare/Personnel Inspector
2. No. of posts	:	15
3. Classification	:	Group 'C'
4. Scale of pay	:	Rs.5500-175-9000/-
5. Whether selection post or non-selection post.	:	Selection
6. Age limit for direct recruitment	:	Not applicable
b) Whether benefit of any added years of service admissible under Rule 30 of CCS(Pension)Rules, 1972.	:	Not applicable
7. Educational and other qualifications	:	Not applicable
8. Whether the age and educational qualifications prescribed for direct recruits will apply in the case of promotees and deputationists.	:	Not applicable
9. Period of probation, if any	:	Two years
10. Method of recruitment whether by direct recruitment or by promotion or transfer percentage of the vacancies to be filled by various methods.	:	By promotion

11. In case of recruitment by promotion/ transfer/deputation, grades from which promotion/transfer/deputation is to be made. : UDCs/Kanoongos/Stenos in the scale of Rs.4000-100-6000/- & Naib-Teh. in the the scale of Rs.4500-125-7000/- with 5 years regular service in the grade through limited Deptt. Test and interview thereof.

12. If a DPC exists what is its composition : Jr.Level DPC for Group 'C' officers.

1. Director(P) : Chairman
 2. Jt/Dy. CAO : Member
 3. JD/DD(P)3 : Member
 4. Representative of SC/ST : Member to be Nominated by VC.
 5. JD/DD(CR) : Member-secretary

13. Power to relax:

Where the Central Government is of the opinion that it is necessary or expedient so to do, it may by order for reasons to be recorded in writing, relax any of the provisions of these rules with respect to any class or category of persons.

14. Saving:

Nothing in these rules shall affect reservation, relaxation of age limit and other concession required to be provided for the Scheduled Casts, the Scheduled Tribes, the other Backward classes. Ex-servicemen and other special categories of persons in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time in this regard.

**RECRUITMENT REGULATION FOR THE POST OF
MANAGER(SPORTS) IN DELHI DEVELOPMENT AUTHORITY**

1. Name of the post : Manager (Sports)

2. No. of posts : 13 (subject to variation dependant on work load).

3. Classification : Group 'B' (Non- Gazetted)

4. Scale of pay : Rs.5500-175-9000/-

5. Whether selection post or non-selection post. : Selection

286461/05 — 4

6. Age limit for direct recruitment. : Not applicable

7. Educational and other qualifications : (i) Graduate from Recognized University
(ii) **Desirable:**
Should have reasonable knowledge & Interest in sports and played/ involved in the field of sports

8. Whether age & qualifications prescribed for the direct Recruit will apply in the case of promotes and deputationist. : N.A

9. Method of recruitment whether by direct recruitment or by deputation and percentage of the vacancies to be filled by various methods. : By selection from officials working in the regular cadres of DDA only who have put in minimum 3 years service in the pay scale of Rs.5500-9000 or 5 years in the pay scale of Rs.5000-8000 or Rs.4500-7000.

10. In case of recruitment by promotion/ transfer/deputation , grades from which promotion/transfer/deputation is to be made. : Same as above

11. If a DPC exists what is its composition: Sr Level DPC for Group 'B' officers :
1. Commr.(P) : Chairman
2. Director(P) : Member Secretary
3. Representative of other deptt.of the level of Director : Member to be nominated by VC.
4. Head of the Deptt. : Member to be Co-opted.
5. Representative of SC/ST : Member to be Nominated by VC

12. Power to relax: Where the Central Government is of the opinion that it is necessary or expedient so to do, it may by order for reasons to be recorded in writing, relax any of the provisions of these rules with respect to any class or category of persons or posts.

13. Saving: N.A.

**RECRUITMENT REGULATION FOR THE POST OF
GAMES SUPERVISOR IN DELHI DEVELOPMENT AUTHORITY**

1. Name of the post : Games Supervisor

2. No. of posts : 52 (Subject to variation dependant on work load).

3. Classification : Group 'C'

4. Scale of pay : Rs.4000-100-6000/-

5. Whether selection post or non-selection post. : Selection

6. Age limit for direct recruitment. : Not applicable

7. Educational and other qualifications : (i) Higher Secondary/10+2 from a recognized Board/University or equivalent.
(ii) Desirable:
 Should have reasonable knowledge & Interest in sports and played/ involved in the field of sports

8. Whether age & qualifications prescribed for the direct Recruit will apply in the case of promotes and deputationist : N.A

9. Method of recruitment whether by direct recruitment or by promotion or transfer or by deputation and percentage of the vacancies to be filled by various methods. : By selection from officials working in the regular cadres or the work-charge establishment of DDA only who have put in minimum 3 years service in the pay scale of Rs.4000-6000 or 5 years in the pay scale of 3050-4590.

10. In case of recruitment by promotion/ transfer/deputation , grades from which promotion/transfer/deputation is to be made. : Same as above

11. If a DPC exists what is its composition: Jr. level DPC for Group 'C' officers
 (i) Director(Personnel) : Chairman
 (ii) Jt./Dy.CAO : Member
 (iii) Jt./Dy.Dir.(P)III : Member
 (iv) Representation of SC/ST by the VC DDA : Member to be nominated
 (v) JD/DD(CR) : Member Secretary.

12. Power to relax:

Where the Central Government is of the opinion that it is necessary or expedient so to do, it may by order for reasons to be recorded in writing, relax any of the provisions of these rules with respect to any class or category of persons or posts.

13. Saving:

N.A.

**RECRUITMENT REGULATION FOR THE POST OF
ASSISTANT MANAGER(SPORTS) IN DELHI DEVELOPMENT AUTHORITY**

1. Name of the post : Assistant Manager (Sports)
2. No. of posts : 26 (subject to variation dependant on work load).
3. Classification : Group 'C' (Non- Gazetted)
4. Scale of pay : Rs.4500-125-7000/-
5. Whether selection post or non-selection post. : Selection
6. Age limit for direct recruitment. : Not applicable
7. Educational and other qualifications : (i) Higher Secondary/10+2 from a recognized Board/University or equivalent.
(ii) Desirable:
Should have reasonable knowledge & Interest in sports and played/ involved in the field of sports
8. Whether age & qualifications prescribed for the direct Recruit will apply in the case of promotes and deputationist : N.A
9. Method of recruitment whether by direct recruitment or by promotion or transfer or by deputation and percentage of the vacancies to be filled by various methods. : By selection from officials working in the regular cadre of DDA only who have put in minimum 3 years service in the pay scale of Rs.4500-7000 or 5 years service in the pay scale of Rs.4000-6000.
10. In case of recruitment by promotion/ transfer/deputation , grades from which promotion/transfer/deputation is to be made. : Same as above

11. If a DPC exists what is its composition: Junior level DPC for Group 'C' officer

- (i) Director(Personnel) : Chairman
- (ii) Jt./Dy.CAO : Member
- (iii) Jt./Dy.Dir.(P)III : Member
- (iv) Representation of SC/ST : Member to be nominated by the VC, DDA
- (v) JD/DD(CR) : Member Secretary

12. Power to relax:

Where the Central Government is of the opinion that it is necessary or expedient so to do, it may by order for reasons to be recorded in writing, relax any of the provisions of these rules with respect to any class or category of persons or posts.

13. Saving:

N.A.

**RECRUITMENT REGULATION FOR THE POST OF
GAMES ATTENDANT IN DELHI DEVELOPMENT AUTHORITY**

1. Name of the post : Games Attendant
2. No. of posts : 104 (subject to variation dependant on work load).
3. Classification : Group 'D'
4. Scale of pay : Rs.2650-4000
5. Whether selection post or non-selection post. : Non Selection
6. Age limit for direct recruitment. : No age limit
7. Educational and other qualifications : (i) At least 8th pass from a recognized Board/School or equivalent.
(ii) Preference will be given to those who have worked/are working in sports complexes from the last 2-3 years.
8. Whether age & qualifications prescribed for the direct Recruit will apply in the case of promotes and deputationist : N.A

9. Method of recruitment whether by direct recruitment or by promotion or transfer or by deputation and percentage of the vacancies to be filled by various methods. : By selection/transfer from officials working in the regular cadres or work-charge establishment in DDA in the pay scale of Rs.2650-4000, Rs.2610-3540 & Rs.2550-3200.

10. In case of recruitment by promotion/ transfer/deputation , grades from which promotion/transfer/deputation is to be made. : Same as above

11. If a DPC exists what is its composition: Jr.Level DPC for Group 'C' officers

- (i) Director(Personnel) : Chairman
- (ii) Jt./Dy.CAO : Member
- (iii) Jt./Dy.Dir.(P)III : Member
- (iv) Representation of SC/ST : Member to be nominated by the VC, DDA
- (v) JD/DD(CR) : Member Secretary.

12. Power to relax: Where the Central Government is of the opinion that it is necessary or expedient so to do, it may by order for reasons to be recorded in writing, relax any of the provisions of these rules with respect to any class or category of persons or posts.

13. Saving: N.A.

[F. No. 6(15)/2000/PB-III]

V. M. BANSAL, Principal Commissioner-cum- Secy.